Утверждаю:
Директор школы:
_____ Н.Н. Пузанова
Приказ № 110/34 от 01.09.2014г.

**Порядок**
**приема детей в МКОУ Хреновская СОШ №2**

Порядок приема детей в МКОУ Хреновская СОШ №2 разработан на основании «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32, зарегистрированного 02.04.2014 г № 31800).

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – МКОУ Хреновская СОШ №2), общеобразовательные программы).
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МКОУ Хреновская СОШ №2 для обучения по общеобразовательным программам осуществляется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)
3. Правила приема в МКОУ Хреновская СОШ №» по общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее – закрепленная территория).
4. В приеме в МКОУ Хреновская СОШ №2 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением федеральных и муниципальных льготников - дети из многодетных семей, военнослужащих, прокуроров, судей, детей, оставшихся без попечения родителей. В случае отсутствия мест, в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
5. Организация индивидуального отбора при приеме в МКОУ Хреновская СОШ №2 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.
6. Администрация школы знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
7. МКОУ Хреновская СОШ №2 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", информацию о количестве мест в первых классах, о наличии свободных мест в 2-11 классах, для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.
8. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Вступительные испытания для них не допускаются. По заявлению родителей (законных представителей) директор общеобразовательного учреждения с разрешения Учредителя в праве в

индивидуальном порядке принять детей для обучения в более раннем возрасте по заключению психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению. Данная процедура носит рекомендательный характер.

9. Преимущественное право поступления в первый класс детей, проживающих в микрорайоне, расположенном в непосредственной близости от школы, детей, имеющих старших сестер и братьев, обучающихся в данном общеобразовательном учреждении и выпускников дошкольных образовательных учреждений, реализующих единую общеобразовательную программу с данным общеобразовательным учреждением.
10. Прием граждан в МКОУ Хреновская СОШ №2 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032) ОООД может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
11. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
    - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
    - дата и место рождения ребенка;
    - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
    - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
    - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

    Форма заявления размещена в МКОУ Хреновская СОШ №2 на информационном стенде и на официальном сайте ОООД в сети "Интернет".

Для приема в школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОООД на время обучения ребенка.

12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
13. При приеме в МКОУ Хреновская СОШ №2 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МКОУ Хреновская СОШ №2 не допускается.
15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МКОУ Хреновская СОШ №2, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Прием заявлений в первый класс МКОУ Хреновская СОШ №2 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в школу оформляется распорядительным актом, в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. МКОУ Хреновская СОШ №2, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

17. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

19. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

20. На каждого ребенка, зачисленного в МКОУ Хреновская СОШ №2, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

В настоящем Порядке приема детей МКОУ Хреновская СОШ №2 прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью МКОУ Хреновская СОШ №2
3 (три) листа

Директор школы:
_____ Н.Н. Пузанова